

[...]
[...]
[...]

[...]
[...]
[...]

[...], le [...]

Lettre recommandée avec demande d'avis de réception

Objet : Mise en demeure de payer — dette locative

Bonjour,

Par acte du [...], vous vous êtes porté(e) caution des obligations de [...], locataire du logement situé [...], dans la limite d'un montant en principal et accessoires de [...] €.

Le locataire ne s'est pas acquitté des sommes suivantes, malgré un commandement de payer qui lui a été délivré le [...] et resté sans effet :

Période	Nature	Montant dû
[...]	[...]	[...]
[...]	[...]	[...]
[...]	[...]	[...]
Total		[...]

En application de votre engagement, je vous mets en demeure de régler cette somme dans un délai de 15 jours à compter de la réception de la présente, faute de quoi j'engagerai toute action utile au recouvrement, dans la limite du montant garanti.

Je vous prie d'agréer l'expression de mes salutations distinguées.

Signature du bailleur (ou de son mandataire)